

П Р И К А З

27 марта 2024 года

№ 77

Об организации отдыха,
оздоровления и занятости
детей в 2024 году

Во исполнение постановления Администрации Шатровского муниципального округа от 31.01.2024 года № 84 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей Шатровского муниципального округа в 2024 году», распоряжения Главы Администрации Шатровского муниципального округа от 31.01.2024 года № 93-р «Об утверждении стоимости путевок, приобретенных за счет средств областного и муниципального бюджетов, а также на условиях софинансирования за счет средств родителей (законных представителей) на территории Шатровского муниципального округа в 2024 году» в целях своевременного открытия лагерей дневного пребывания и обеспечения целевого расходования средств

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными по Отделу образования Администрации Шатровского муниципального округа:

1.1. За организацию летнего отдыха, оздоровления и занятости обучающихся в округе, своевременное предоставление информации и отчетности по данному вопросу методиста Стерхову И.В..

1.2. За своевременное финансирование оздоровительных лагерей дневного пребывания, качественное предоставление отчета по целевому использованию денежных средств, главного бухгалтера Отдела образования Администрации Шатровского муниципального округа.

1.3. За своевременный и качественный прием (в течение 3-х дней после окончания смены) отчетов от начальников оздоровительных лагерей дневного пребывания о расходовании средств.

2. Руководителям образовательных организаций округа:

2.1. Осуществлять контроль за предоставлением сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления для включения в реестр в соответствии с утвержденными требованиями, а также своевременной актуализацией информации, содержащейся в реестре.

2.2. Своевременно начать подготовку организаций отдыха детей и их оздоровления, находящихся в муниципальной собственности, к оздоровительной кампании 2024 года и принять меры, направленные на получение санитарно-эпидемиологического заключения согласно утвержденному план-графику.

2.3. Обеспечить 100%-ный охват детей, состоящих на различных видах учета, в рамках оздоровительной кампании 2024 года, а также при организации различных форм позитивной занятости детей.

2.4. Обеспечить охват организованным отдыхом в рамках оздоровительной кампании не менее 10 % детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов (в расчете от количества детей с ОВЗ и инвалидов проживающих на территории муниципалитета).

2.5. Обеспечить разработку и утверждение программ воспитания в лагерях с дневным пребыванием, а также их размещение на официальных сайтах организаций в разделе «Отдых детей и их оздоровление» до 1 апреля 2024 года.

2.6. Обеспечить повышение качества и безопасности предоставляемых услуг в организациях отдыха детей и их оздоровления, находящихся в муниципальной собственности, в

соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации: организовать питание, перевозку к местам отдыха и обратно, страхование детей на период пребывания, содержание детей в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическими и иными требованиями и нормами, обеспечивающими сохранность жизни и здоровья детей, включая соблюдение требований антитеррористической защищенности, пожарной безопасности.

2.7. Организовать профильные отряды, объединения, смены в муниципальных организациях отдыха детей, включая:

- профильные (предметные) отряды, смены в лагерях с дневным пребыванием по образовательным направлениям – математика, физика, химия, биология, информатика, а также иной направленности не менее чем в 50% лагерей с дневным пребыванием;

- смены дней единых действий, совпадающих с проведением смен;

- реализовать мероприятия по безопасному поведению несовершеннолетних (ПДД, профилактические мероприятия по различным направлениям и т.д.).

2.8. Обеспечить качественное ведение раздела «Отдых детей и их оздоровление» на официальных сайтах образовательных организаций в соответствии с методическими рекомендациями Департамента в течение 2024 года.

2.9. Организовать работу по формированию заявок для направления детей в международные и всероссийские детские центры, информированию о возможности формирования заявки через АИС «Путевка», качественному подбору детей для направления на областные профильные смены и размещению соответствующей информации на официальном сайте муниципального органа управления образованием в разделе «Отдых детей и их оздоровление».

2.10. Осуществить экспертизу программ смен, реализуемых в лагерях с дневным пребыванием до начала работы. Итоги экспертизы разместить на официальном сайте муниципального органа управления образованием в разделе «Отдых детей и их оздоровление».

2.11. Обеспечить организацию содержательного отдыха детей с привлечением к проведению мероприятий социальных партнеров (сотрудников заинтересованных уполномоченных органов, системы дополнительного образования, коммерческих и некоммерческих организаций и т.д.) в течение всего каникулярного периода.

2.12. Обеспечить обучение специалистов муниципальных организации отдыха детей и их оздоровления, в том числе через участие в вебинарах и методических мероприятиях, а также через курсовую подготовку, реализуемых ГАУ КО «Содействие детскому отдыху», а также участие специалистов сферы организации отдыха в областных методических мероприятиях и конкурсах в течение 2024 года.

2.13. Реализовать дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы подготовки помощников вожатых.

2.14. В период проведения смен:

- осуществлять церемонию подъема государственного флага Российской Федерации (ежедневный и торжественный формат (открытие и закрытие смены, государственные праздники Российской Федерации));

- реализовывать проект 1000 маршрутов школьного познавательного туризма «Знаю и люблю свою страну» через следующие формы: поход, экскурсия, автобусный тур и иные формы для организации мероприятий необходимо использовать реестр туристических ресурсов Курганской области <https://tourism-kurgan.ru/svod-reestr-turisticheskikh-resursov/>);

- принять участие в цикле просветительских мероприятий «Беседа о важном»;

- реализовать мероприятия по безопасному поведению несовершеннолетних (ПДД, профилактические мероприятия по различным направленностям и т.д.);

- при организации перевозок групп детей, в том числе школьными автобусами, обеспечить неукоснительное соблюдение требований постановления Правительства Российской Федерации №1527 от 23 сентября 2020 года «Об утверждении Правил организованной перевозки групп детей автобусами»

2.15. Определить содержание, формы и методы работы лагерей с дневным пребыванием детей с учётом интересов детей, развития их творческих способностей.

2.16. Обеспечить полноценное питание детей, безопасность их жизни и здоровья, контроль за санитарно-эпидемиологической обстановкой в лагерях с дневным пребыванием детей.

2.17. Обеспечить в течение 3-х дней после окончания оздоровительной смены качественный отчёт по целевому использованию денежных средств согласно требованиям бухгалтерского учета.

2.18. Организовать отдых, оздоровление и занятость детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.19. Провести родительские собрания по информированию родителей о системе оздоровления и занятости детей в период летних каникул.

2.20. В лагерях дневного пребывания организовать проведение дней пожарной безопасности, в рамках которых провести комплекс практических занятий по эвакуации людей в случае возникновения пожара, проверить исправность всех технических и технологических систем пожарной автоматики, состояние эвакуационных выходов. Для проведения мероприятий привлекать представителей территориальных подразделений ФПС. Информацию о проведенных мероприятиях предоставить на электронный адрес: shatroot19@mail.ru Стерховой И.В..

2.21. В лагерях дневного пребывания, где нет пляжей для купания, провести дополнительные инструктажи (под роспись) с каждым отдыхающим и родителями не менее двух раз, с запретом купания.

2.22 Предоставлять в ОО отчёт об итогах оздоровительной кампании и трудовой деятельности обучающихся (приложение 2) на электронный адрес: shatroot19@mail.ru Стерховой И.В..

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель ОО



Ж.В.Подаруева

Приложение 1 к приказу ОО
от 27.марта 2024 г. №
«Об организации отдыха, оздоровления и
занятости детей в 2024 году»

**План
отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием
при образовательных учреждениях района на 2024 год.**

		смена	Весна	Осень	Количество детей, находящихся в ТСЖ на летний период	всего
1	МКОУ «Бариновская СОШ»	80			56	80
2	МКОУ «Кызылбаевская СОШ»	38			20	38
3	МКОУ «Терсюкская СОШ»	60			46	60
4	МКОУ «Шатровская СОШ»	60	60		60	120
5	МКОУ «Мехонская СОШ»	110		45	80	155
5	МБУ ДО «Шатровская ДЮСШ»	35	35			70
6	МБУ ДО «Шатровский Дом детства и юношества»	35	35			70
		418	130	45	262	593
			весна	130		
			лето	418		
			осень	45		
	ИТОГО:				593	

Зам. руководителя ОО



Л.В. Утюпина